

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ФАКУЛЬТИВНОМУ, ЭЛЕКТИВНОМУ КУРСУ

„Трудные вопросы орфографии и пунктуации”.

Пояснительная записка

Программа элективного курса предпрофильной подготовки по русскому языку «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» рассчитана и предназначена для обучающихся общеобразовательных школ и помогает выпускникам основной школы подготовиться к сдаче письменного и устного экзамена

Программа основана на программах по русскому языку, рекомендованных МО РФ, что дает возможность повторить, систематизировать и обобщить курс русского основной школы.

В процессе занятий обучающиеся совершенствуют орфографические, пунктуационные, речевые умения и навыки, так как программа имеет высокую практическую направленность.

Одним из путей повышения эффективности обучения русскому языку может быть использование на занятиях дидактических материалов, которые позволяют реализовать интеграцию обучения, широко применять задания по комплексному анализу текста.

Тема курса актуальна, так как специалисты самых разных профилей должны быть прежде всего грамотными людьми, свободно владеть родным языком.

Цель курса: повысить уровень речевой и письменной грамотности, подготовить обучающихся к успешной сдаче письменного и устного экзамена.

ЗАДАЧИ КУРСА:

-формировать умения обучающихся ориентироваться в многообразных явлениях письма, выбирать из правил соответствующее конкретному правописанию;

-расширить навыки самостоятельной работы;

-развивать навыки работы со справочной литературой;

-формировать навыки исследовательской работы;

-учить самоанализу, применять знания в практической деятельности.

Курс составляет 17 часов в год, содержит 3 теоретических и 14 практических занятий. Формы занятий разнообразны: беседы, практикумы, семинары и т.д

Программа носит примерный характер, каждый тематический блок может использоваться, расширяться и углубляться с учетом интересов обучающихся.

В ходе работы элективного курса у учащихся должны быть сформированы умения и навыки:

-знать орфографические и пунктуационные правила;

-уметь применять данные правила в практике;

-уметь создавать устные и письменные высказывания на предложенную тему;

-пользоваться справочной литературой и словарями;

-находить нужную информацию по заданной теме;

-организовать личную, самостоятельную и исследовательскую деятельность.

Содержание программы

9 класс (17часов, из них 3 часа теории, 14 часов практических занятий)

Трудные вопросы орфографии

Введение. Морфема как минимальная значимая часть слова (1 ч.)

Система орфограмм данного раздела орфографии (12 ч.)

Правописание гласных корня: безударные, чередующиеся гласные.

Правописание согласных корня.

Правописание слов с непроверяемыми гласными и согласными.

Правописание приставок на з(с), пре-, при-.

Правописание суффиксов. Н и НН в полных и кратких прилагательных и причастиях.

Правописание окончаний глаголов 1 и 2 спряжений, -тся, -ться.

О и Е после шипящих и Ц в корне, суффиксе и в окончании.

Ь знак после шипящих в словах разных частей речи.

Слитные, дефисные и отдельные написания (3ч.)

НЕ с разными частями речи.

НЕ и НИ с местоимениями

Употребление дефиса в словах разных частей речи.

Работа с орфографическим словарем (1ч.)

Примерное тематическое планирование

№ п/п	Тема занятия	Кол. часов			Форма проведения	Образовательный продукт
		В С Е Г О	Т Е О Р И Я	П Р А К Т И К А		
1	Орфография. Морфема-значимая часть слова	1	1		Беседа	Мини-сочинение: «Состав слова»
2	Безударные гласные в корне	1	1		Практикум	Составление слов. Диктант по данной орфограмме
3-4	Группы корней чередованием гласных (зависимость от последующего согласного, от глагольного суффикса, от ударения)	2		2	Практикум, работа с таблицей	Составление опорной схемы
5	Правописание согласных корня. Чередование согласных в корне.	1		1	Практическая работа	Составление тренировочного опросника
6	Правописание слов с непроверяемыми гласными и согласными. Правописание иноязычных словообразовательных элементов (лог, фил, гео, фон, агро, био и т.п.)	1		1	Практикум, работа со словарями	Составление словаря трудных слов, словаря иностранных слов, составление тестовых заданий
7	Правописание приставок на з(с), пре-, при-	1		1	Практикум, работа со словарем	Составление таблицы, сообщения о происхождении слов
8	Правописание суффиксов разных частей речи	1		1	Семинар-практикум	Словообразовательный анализ слов, составление таблицы
9	Н и НН в полных и кратких прилагательных и причастиях	1		1	Практикум	Составление алгоритма Н и НН в словах разных частей речи
10	Правописание окончаний глаголов 1 и 2 спряжения, -тся и -ться	1		1	Тренинг	Составление опорной схемы для самоконтроля
11	Гласные О-Е после шипящих и Ц в корнях слов, в окончаниях и суффиксах разных частей речи	1		1	Практикум, работа с опорной таблицей, со словарем	Составление словарного диктанта, составление рифмованных упражнений
12	Ь после шипящих в словах разных частей речи	1		1	Тренинг с опорой на таблицу	Проверочная тестовая работа, составление словаря трудных написаний
13	Слитное, дефисное и раздельное написание предлогов и союзов	1		1	Лабораторная работа	Сочинение учащихся на лингвистическую тему
14-15	Правописание НЕ с разными частями речи. НЕ и НИ с местоимениями	2	1	1	Семинар-практикум	Сочинение учащихся с подбором примеров из художественной литературы, создание рифмованных упражнений, мини-текстов
16	Употребление дефиса в словах разных частей речи	1	1		Консультация	Составление словаря трудных написаний
17	Работа с орфографическим словарем	1		1	Практикум	Составление словарного диктанта из